

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๖/ว ๕๓๖



สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ซ่อมความเข้าใจการย้าย และการให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ กรณีข้ามจังหวัด (ย้ายออนไลน์)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ตรวจราชการกระทรวงสาธารณสุข/นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด/
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์/โรงพยาบาลทั่วไป/ผู้อำนวยการวิทยาลัยในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนก
และผู้อำนวยการกองต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

อ้างถึง หนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๖/ว ๑๐๗๐ ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางและวิธีการย้ายข้าราชการ/ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ กรณีข้ามจังหวัด (ย้ายออนไลน์)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้อนุมัติให้ใช้ระบบการย้ายข้าราชการ และการให้ข้าราชการปฏิบัติราชการกรณีข้ามจังหวัด (ย้ายออนไลน์) สำหรับข้าราชการประเภทวิชาการ ระดับปฏิบัติการ ถึงระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับปฏิบัติงาน ถึงระดับอาวุโส ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อลดขั้นตอนการทำงาน ระยะเวลาการติดต่อสื่อสาร และการใช้ทรัพยากรต่างๆ ซึ่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินการเปิดระบบย้ายออนไลน์ และได้ส่งย้ายข้าราชการ และให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการ แล้ว ๒ รอบ คือ รอบวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ และวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ แต่โดยที่หลายหน่วยงาน และข้าราชการ ได้หารือเกี่ยวกับแนวทางและวิธีการย้ายออนไลน์ดังกล่าว นั้น

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขจึงขอซ่อมความเข้าใจเกี่ยวกับการย้าย และการให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ กรณีข้ามจังหวัด (ย้ายออนไลน์) ดังนี้

๑. รอบการย้ายออนไลน์ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ
๒. เงื่อนไขและเกณฑ์การพิจารณาผู้ขอย้าย/ปฏิบัติราชการ
๓. นิยามเงื่อนไขการย้ายออนไลน์
๔. การพิจารณาการย้าย/ปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เพื่อให้ทุกหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขมีความเข้าใจมากขึ้นและถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับการย้าย และการให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ กรณีข้ามจังหวัด (ย้ายออนไลน์) โดยให้ดำเนินการตั้งแต่รอบการย้ายวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งผู้เกี่ยวข้องถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายไพศาล ดั่นคุ้ม)

กองบริหารทรัพยากรบุคคล

รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข ปฏิบัติราชการแทน

โทร. ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๕๐ , ๑๔๕๖, ๑๙๖๒

ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

โทรสาร ๐ ๒๕๕๐ ๑๔๕๐, ๑๔๕๖, ๑๙๖๒

แนวทางและวิธีการย้ายข้าราชการ/ให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ ในระบบย้ายออนไลน์
(ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๖/ว ๕๓๖ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒)

๑. รอบการย้ายออนไลน์ ขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการ

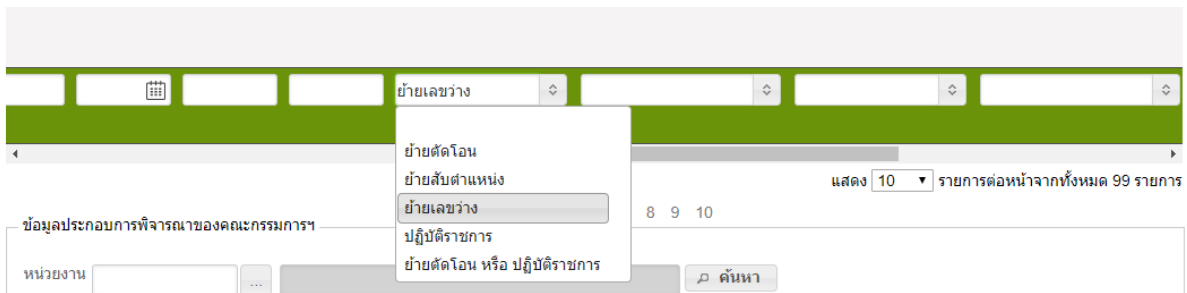
ลำดับที่	ขั้นตอน	รอบการย้าย		ผู้รับผิดชอบ
		รอบวันที่ ๑ ก.พ.	รอบวันที่ ๑ ส.ค.	
๑	หน่วยงานต้นทางดำเนินการ - ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอย้าย - บันทึกข้อมูลผู้ยื่นขอย้ายเข้าระบบย้ายฯ	วันที่ ๒ ส.ค. ถึงวันที่ ๓๑ ต.ค. ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. จะปิดการยื่นขอย้ายออนไลน์ ยกเว้น !! ตำแหน่งนายแพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร	วันที่ ๒ ก.พ. ถึงวันที่ ๓๐ เม.ย. ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. จะปิดการยื่นขอย้ายออนไลน์	งานการเจ้าหน้าที่หน่วยงานต้นทาง
๒	ประกาศรายชื่อผู้ยื่นขอย้าย	วันที่ ๑ พ.ย.	วันที่ ๑ พ.ค.	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๓	หน่วยงานต้นทาง และหน่วยงานปลายทาง - เสนอความเห็นการย้ายฯ ต่อผู้บังคับบัญชา จนถึงผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามให้ความเห็นการย้ายฯ - เมื่อผู้ว่าราชการจังหวัดให้ความเห็นการย้ายแล้ว ต้องบันทึกลงระบบย้ายออนไลน์ - ส่งแบบรายงานผลการพิจารณาการย้ายฯ ในระบบย้ายออนไลน์ - ตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพฯ ให้บันทึกในระบบ HROPS ให้เป็นปัจจุบัน - หน่วยงานปลายทาง ตรวจสอบกรอบอัตรากำลังตามที่ สป. กำหนด	วันที่ ๒ ส.ค. ถึงวันที่ ๓๐ พ.ย. ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. จะปิดการให้ความเห็นการย้ายออนไลน์	วันที่ ๒ ก.พ. ถึงวันที่ ๓๑ พ.ค. ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. จะปิดการให้ความเห็นการย้ายออนไลน์	งานการเจ้าหน้าที่หน่วยงานต้นทาง และปลายทาง
๔	- กั้นตำแหน่งว่าง / หน่วยงานที่ปฏิบัติราชการ - เสนอ อ.ก.พ. สป. / อ.ก.พ. กระทรวงสาธารณสุข กรณีตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่าย	วันที่ ๑ - ๓๑ ธ.ค.	วันที่ ๑ - ๓๐ มิ.ย.	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติการย้ายและกรอบอัตรากำลัง	วันที่ ๑๕ ม.ค.	วันที่ ๑๕ ก.ค.	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
๖	- จัดทำคำสั่งย้าย/ปฏิบัติราชการ - คำสั่งย้าย/ปฏิบัติราชการ จะมีผลในวันที่ ๑ ก.พ./๑ ส.ค.	วันที่ ๑ - ๓๑ ม.ค.	วันที่ ๑ - ๓๑ ก.ค.	กองบริหารทรัพยากรบุคคล

๒. เงื่อนไข และเกณฑ์การพิจารณาผู้ขอย้าย/ปฏิบัติราชการ

ลำดับที่	เกณฑ์การพิจารณา	เงื่อนไขการย้าย	หลักเกณฑ์/หนังสือเวียน
๑	กรณีไม่มีสัญญาผูกพันชดใช้ทุน	ปฏิบัติงานในสังกัด สำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี	- หนังสือ สป ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๖/ว ๘ ลว. ๑๐ ม.ค. ๕๕
๒	กรณีมีสัญญาผูกพันชดใช้ทุน (ทุนของสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข)	ปฏิบัติงานชดใช้ทุนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๓ ของระยะเวลาที่กำหนดใน สัญญาหรือข้อผูกพัน	
๓	กรณี แพทย์ ทันตแพทย์ และเภสัชกร ที่อยู่ระหว่าง ปฏิบัติราชการชดใช้ทุน (ทุนรัฐบาล)	แพทย์ ต้องปฏิบัติราชการชดใช้ทุนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี ทันตแพทย์ - ต้องปฏิบัติราชการชดใช้ทุนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี เภสัชกร - ต้องปฏิบัติราชการชดใช้ทุนมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ปี (ต้องไม่เป็นการย้าย เพื่อปฏิบัติราชการใน กรุงเทพมหานคร และเขตปริมณฑล (นนทบุรี สมุทรปราการ ปทุมธานี นครปฐม สมุทรสาคร)	- หนังสือ สป ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๒/ว ๘๑ ลว. ๘ เม.ย. ๕๑
๔	กรณีบรรจุในตำแหน่งที่ สำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุขจัดสรร เพื่อบรรจุ - ลูกจ้างชั่วคราวเงินนอก งบประมาณ (เงินบำรุง) - พนักงานราชการ - พนักงานกระทรวง สาธารณสุข	จะต้องปฏิบัติราชการในตำแหน่งที่ บรรจุไม่น้อยกว่า ๓ ปี	- หนังสือ สป ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๒/ว ๗๖ ลว. ๒๑ ม.ค. ๕๖
๕	ผู้ที่บรรจุในโครงการผลิต พยาบาล เพิ่มเพื่อแก้ไขปัญหา ในพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้	ต้องปฏิบัติราชการในตำแหน่งที่ได้รับ การบรรจุในพื้นที่จังหวัดชายแดน ภาคใต้อย่างต่อเนื่อง เป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี (ตามมติคณะรัฐมนตรี)	- หนังสือ สป ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๒/๑๑๐๒๖ ลว. ๘ ส.ค. ๕๔
๖	ผู้ที่บรรจุในโครงการผลิต บุคลากรพยาบาลเพื่อพัฒนา สุขภาพประชาชน จังหวัด ชายแดนตามรอยสมเด็จพระเจ้า	- ผู้ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งจะต้อง ไม่มีการโยกย้าย โอน ไปช่วยราชการ ภายในระยะเวลา ๓ ปี - ตรึงตำแหน่งไว้ในพื้นที่ โดยมีให้ เปลี่ยนชื่อตำแหน่งเป็นสายงานอื่น	- หนังสือ สป ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๒/ว ๒๗๔๔ ลว. ๒๑ ก.ย. ๖๐

ลำดับที่	เกณฑ์การพิจารณา	เงื่อนไขการย้าย	หลักเกณฑ์/หนังสือเวียน
๗	ผู้ที่ปฏิบัติงานในหน้าที่ประจำ ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ซึ่งได้นับระยะเวลา การปฏิบัติงานเป็นทวีคูณ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ในระดับที่สูงขึ้น	เมื่อได้รับการแต่งตั้งแล้ว จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ต่อไปอีก เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี	- หนังสือ สป ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๓๙/ว ๑๑๔ ลว. ๒๖ พ.ค. ๕๑
๘	แพทย์พี่เลี้ยง	- ต้องปฏิบัติงานใน รพ. เพื่อเป็นแพทย์ พี่เลี้ยง ครบ ๓ ปี จึงขอย้ายได้ - กรณีที่ขอลาออกจากแพทย์พี่เลี้ยง จะต้องส่งตัวให้ สป. เพื่อจัดสรรไป ตามความขาดแคลน	- ตามประกาศรับสมัครแพทย์พี่เลี้ยง ของสำนักงานโครงการร่วมผลิตแพทย์ เพื่อชาวชนบท
๙	นักเรียนทุนรัฐบาล (ทุน ก.พ.)	- กรณีขอเปลี่ยนสถานที่ปฏิบัติงาน ขอใช้ทุนจะต้องปฏิบัติงาน ที่หน่วยงานที่ ก.พ. กำหนดมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับ การบรรจุ - กรณีที่ได้รับการเปลี่ยนแปลง สถานที่ปฏิบัติงานขอใช้ทุนมาแล้ว จะต้องปฏิบัติงานในหน่วยงาน ที่เคยได้รับการอนุมัติมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี	- ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๒ ลว. ๑๖ ก.พ. ๖๐
๑๐	แพทย์โครงการกระจายแพทย์ หนึ่งอำเภอหนึ่งทุน (ODOD)	ต้องปฏิบัติงานขอใช้ทุนในจังหวัด ภูมิลำเนาหรือที่กระทรวงสาธารณสุข กำหนดเป็นเวลา ๑๒ ปี	
๑๑	แพทย์โครงการผลิตแพทย์เพื่อ ชาวชนบท (CPIRD)	ต้องปฏิบัติงานขอใช้ทุนในจังหวัด ภูมิลำเนาหรือที่กระทรวงสาธารณสุข กำหนดเป็นเวลา ๓ ปี	
๑๒	ทุนอุดหนุนการศึกษาแก่นักศึกษา ชาวไทยมุสลิม จังหวัดชายแดนภาคใต้	ต้องปฏิบัติราชการในท้องที่จังหวัด ชายแดนภาคใต้เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี	ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย เงินอุดหนุนการศึกษาแก่นักศึกษาชาวไทย มุสลิมจังหวัดชายแดนภาคใต้เข้าศึกษาต่อ ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ส.ค. ๔๘

๓. เงื่อนไขการย้ายในระบบย้ายออนไลน์



๑. **ย้ายตัดโอน** คือ การตัดโอนตำแหน่งและอัตราเงินเดือนตามตัวไปตั้งจ่ายที่หน่วยงานปลายทาง และต้องไม่เกินกรอบอัตรากำลังที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

๒. **ย้ายสับตำแหน่ง** คือ การย้ายเฉพาะตัวบุคคล ตำแหน่งคงไว้ที่หน่วยงานเดิม ต้องบันทึกข้อมูลของผู้ขอย้าย สับเปลี่ยนตำแหน่ง โดยไม่เปลี่ยนงาน กลุ่มงาน หน่วยงาน และหมายเหตุว่าย้ายสับเปลี่ยนกับข้าราชการรายได้ ในแบบฟอร์มให้ความเห็นย้าย

๓. **ย้ายเลขว่าง** ต้องผ่านการอนุมัติให้ใช้ตำแหน่งว่างแล้ว

๔. **ปฏิบัติราชการ** คือ การสั่งให้ข้าราชการไปปฏิบัติราชการที่หน่วยงานปลายทางตามระยะเวลาที่กำหนด หากครบกำหนดให้ส่งตัวกลับสังกัดเดิม

หมายเหตุ

๑. การย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ติดเงื่อนไขการตรึงตำแหน่งไว้ในเขตสุขภาพ ให้จังหวัดเจ้าของตำแหน่ง แจ้งผู้ขอย้ายทราบและจัดทำหนังสือยินยอมรับเงื่อนไขการตรึงตำแหน่งดังกล่าว

๒. หากจังหวัดปลายทางพบว่า ต้นทางบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง หรือปลายทางประสงค์จะเปลี่ยนหน่วยงาน ที่รับย้ายให้ประสานจังหวัดต้นทางแจ้งผู้ขอย้ายทราบ และแก้ไขข้อมูลในระบบก่อนการปิดระบบย้ายออนไลน์

๔. การพิจารณาการย้าย/ปฏิบัติราชการของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

๔.๑ การให้ความเห็นของต้นทางและปลายทาง กรณีประสงค์จะให้ย้าย/ปฏิบัติราชการ ต้องให้ความเห็นตรงกัน ตามข้อ ๑-๔ หรือสอดคล้องกัน ตามข้อ ๕-๘

๔.๒ หากความเห็นของต้นทางและปลายทางไม่ตรงกัน การพิจารณาของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะเป็นไปตามข้อ ๙-๒๐

ลำดับที่	ความเห็นต้นทาง	ความเห็นปลายทาง	การพิจารณาของ สป.
๑	ย้ายเลขว่าง	ย้ายเลขว่าง	ย้ายเลขว่าง
๒	ย้ายสับเปลี่ยน	ย้ายสับเปลี่ยน	ย้ายสับเปลี่ยน
๓	ย้ายตัดโอน	ย้ายตัดโอน	ย้ายตัดโอน
๔	ปฏิบัติราชการ	ปฏิบัติราชการ	ปฏิบัติราชการ
๕	ย้ายตัดโอน	ย้ายตัดโอน หรือ ปฏิบัติราชการ	ย้ายตัดโอน
๖	ย้ายตัดโอน หรือ ปฏิบัติราชการ	ย้ายตัดโอน หรือ ปฏิบัติราชการ	ย้ายตัดโอน
๗	ย้ายตัดโอน หรือ ปฏิบัติราชการ	ปฏิบัติราชการ	ปฏิบัติราชการ
๘	ปฏิบัติราชการ	ย้ายตัดโอน หรือ ปฏิบัติราชการ	ปฏิบัติราชการ
๙	ย้ายตัดโอน	ปฏิบัติราชการ	ไม่พิจารณา
๑๐	ย้ายเลขว่าง	ปฏิบัติราชการ	ไม่พิจารณา
๑๑	ย้ายเลขว่าง	รอพิจารณา	ไม่พิจารณา
๑๒	ย้ายเลขว่าง	ย้ายตัดโอน หรือ ปฏิบัติราชการ	ไม่พิจารณา
๑๓	ย้ายสับเปลี่ยน	ย้ายตัดโอน หรือ ปฏิบัติราชการ	ไม่พิจารณา
๑๔	ย้ายตัดโอน	รอพิจารณา	ไม่พิจารณา
๑๕	ปฏิบัติราชการ	รอพิจารณา	ไม่พิจารณา
๑๖	รอพิจารณา	ย้ายตัดโอน หรือปฏิบัติราชการ	ไม่พิจารณา
๑๗	รอพิจารณา	ปฏิบัติราชการ	ไม่พิจารณา
๑๘	รอพิจารณา	ย้ายเลขว่าง	ไม่พิจารณา
๑๙	ไม่มีความเห็น	มีความเห็น	ไม่พิจารณา
๒๐	มีความเห็น	ไม่มีความเห็น	ไม่พิจารณา

หมายเหตุ ผลการพิจารณาของผู้ว่าราชการจังหวัดใช้ได้เฉพาะรอบการย้ายแต่ละรอบเท่านั้น