



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา  
เรื่อง รับสมัครบุคคลคัดเลือกจัดจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย  
และพนักงานบริการ

\*\*\*\*\*

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความประสงค์จะดำเนินการจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน อัตราค่าจ้างคนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาทต่อเดือน จำนวน ๑๑ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน) และจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานบริการ จำนวน ๒ คน อัตราค่าจ้างคนละ ๘,๐๐๐.๐๐ บาทต่อเดือน จำนวน ๑๑ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ด้วยเงินบำรุงสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

**๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและแต่งตั้งและเงินเดือนที่จะได้รับ**

ดังรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

**๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง**

ลักษณะงานที่ปฏิบัติของแต่ละตำแหน่ง ดังรายละเอียดตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

**๓. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก**

**๓.๑. คุณสมบัติทั่วไป**

**ก. คุณสมบัติทั่วไป**

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี(นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

**ข. ลักษณะต้องห้าม**

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ เสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน

ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมือง

หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

.../- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณรทางราชการไม่รับสมัคร และไม่อาจให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อคัดเลือกบุคคลจ้างเหมาบริการฯ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว๘๗/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

### ๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของแต่ละตำแหน่ง ดังรายละเอียดในเอกสารตามที่ระบุไว้แนบท้ายประกาศนี้

### ๔. กำหนดการ และวิธีการรับสมัคร

๔.๑ สถานที่รับสมัคร ให้ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอทราบรายละเอียดรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา โทร ๐๓๕ ๒๔๑ ๕๒๐ ต่อ ๑๑๓

๔.๒ ระยะเวลารับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้าเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

#### ๔.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- (๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาและไม่สวมหมวก ถ่ายครั้งเดียวกันมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
  - (๒) วุฒิการศึกษา (ตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขแต่ละตำแหน่ง)
  - (๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
  - (๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล ฯลฯ (ถ้ามี)
- จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ ในสำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย (ให้นำหลักฐานต้นฉบับทุกฉบับมาตรวจสอบด้วย)

#### **๕. เงื่อนไขในการสมัครคัดเลือก**

ผู้สมัครคัดเลือกต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก ตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครคัดเลือกให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเนื่องมาจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหรือหลักฐานคุณสมบัติซึ่งผู้สมัครนำมายื่น ไม่ตรงตามคุณสมบัติหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

#### **๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก**

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่คัดเลือก ให้ทราบภายในวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ณ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา [www.ayph.in.th](http://www.ayph.in.th) หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

#### **๗. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก**

คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) เป็นการประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานจากการสังเกตพฤติกรรมที่ปรากฏของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้ อาจใช้วิธีการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่ใช้อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จรรยาบรรณของข้าราชการพลเรือน คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบและบุคลิกภาพอื่น เป็นต้น และรวมถึงสมรรถนะหลัก สมรรถนะที่จำเป็นของตำแหน่ง

#### **๘. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ที่จะเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

#### **๙. การประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับที่**

๙.๑ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยาจะประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับโดยมีเกณฑ์การพิจารณาที่เชื่อมโยงกับระดับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ในกรณีผู้ที่ได้รับคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน จะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสมัครเข้ารับการคัดเลือกก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

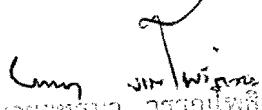
๙.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะขึ้นบัญชีจนถึงสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

**๑๐.เงื่อนไข ข้อความอื่นๆ ที่ผู้สมัครควรทราบ**

ผู้ได้รับคัดเลือกจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย และพนักงานบริการ ต้องเริ่มปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการคัดเลือก หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยาให้ทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

  
(นางนงนง นงนงนง)  
นางและนายสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

เอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศรับสมัครบุคคลคัดเลือกจัดจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย  
ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน

**๑. ระยะเวลาการจ้างและอัตราเงินเดือนที่จะได้รับ**

จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน  
อัตราค่าจ้างคนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาทต่อเดือน จำนวน ๑๑ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสน  
สองหมื่นบาทถ้วน) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

**๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

- ๔.๑ เพศชาย สัญชาติไทยอายุระหว่าง ๒๑-๕๕ ปี นับตั้งแต่วันเริ่มเข้าทำงาน
- ๔.๒ การศึกษาขั้นต่ำวุฒิปริญญาตรีปีที่ ๖
- ๔.๓ มีความประพฤติเรียบร้อยและสุขภาพแข็งแรง
- ๔.๔ ไม่เป็นโรคติดต่อไม่ดื่มสุราและสิ่งเสพติดทุกชนิด
- ๔.๕ ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นตามกฎหมาย
- ๔.๖ ไม่เคยต้องโทษทางคดีอาญาเว้นแต่คดีเกี่ยวกับความผิดลหุโทษหรือความผิดอันเกิดจากความประมาทและไม่เคยมีความประพฤติในทางเสื่อมเสียมาก่อน
- ๔.๗ ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพหรือไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ
- ๔.๘ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาคัดเลือกพนักงานรักษาความปลอดภัยเพื่อความเหมาะสม

**๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง**

- ต้องปฏิบัติหน้าที่เป็นประจำตามตารางการปฏิบัติงานทั้งผลัดกลางวันและกลางคืน ดังนี้
๑. ตรวจตรา ฝึกระวัง ดูแลรักษาและรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการ ให้ออกพ้นจากการโจรกรรม การก่อวินาศกรรม อัคคีภัยและภัยต่าง ๆ ตลอดจนเหตุร้ายอื่น ๆ ซึ่งอยู่ในวิสัยที่จะป้องกันได้รวมทั้งช่วยขจัดความสูญเสียชีวิตโดยเปล่าประโยชน์
  ๒. ตรวจตรา ดูแลความเรียบร้อย ตรวจสอบบุคคล ยานพาหนะและการนำทรัพย์สินผ่านเข้า-ออก ภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด หากมีเหตุไม่ปกติต้องบันทึกในรายงานประจำวันและแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบในทันที
  ๓. ดูแลรักษาความปลอดภัยพื้นที่ภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ให้ปลอดภัยและเรียบร้อยตลอดการปฏิบัติหน้าที่
  ๔. ระวังเหตุหรือผลักดันมิให้บุคคลที่มีพฤติกรรมไม่เหมาะสมหรือประสังครายออกจากพื้นที่และรายงานผู้บังคับบัญชาทราบโดยทันที
  ๕. อำนวยความสะดวกด้านการจราจร ให้กับเจ้าหน้าที่และผู้มาติดต่อราชการให้จอดในสถานที่ที่กำหนดไว้และดูแลยานพาหนะให้ได้รับความปลอดภัย
  ๖. อำนวยความสะดวกให้ผู้มาติดต่อด้วยความสุภาพ

.../-๓. ลักษณะงาน

#### ๔. ลักษณะงานโดยทั่วไป

- ผู้รับจ้างจะต้องทำการปฏิบัติงาน ไม่น้อยกว่า ๒๑-๒๔ ผลัดต่อเดือน โดยหมุนเวียนผลัดเปลี่ยนเป็นผลัดๆละ ๘ ชั่วโมง ตามตารางการจัดเวรยามของกลุ่มงานบริหารทั่วไป ซึ่งมีการกำหนดผลัดเวรจำนวน ๓ ผลัดต่อวัน ดังนี้

ผลัดที่ ๑ (เช้า) เริ่มทำงานเวลา ๐๘.๓๑ - ๑๖.๓๐ น.

ผลัดที่ ๒ (เย็น) เริ่มทำงานเวลา ๑๖.๓๑ - ๐๐.๓๐ น.

ผลัดที่ ๓ (ดึก) เริ่มทำงานเวลา ๐๐.๓๑ - ๐๘.๓๐ น.

- ตรวจสอบความเรียบร้อยภายในและบริเวณโดยรอบอาคาร
- ควบคุมดูแล ตรวจสอบการนำทรัพย์สินเข้าออกอาคาร หากมีข้อสงสัยให้ระงับการขนทรัพย์สินและแจ้งหัวหน้างานเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริง
- ตรวจสอบเช็คจำนวนรถยนต์ราชการ และรวมถึงรถยนต์ของเจ้าหน้าที่ที่นำมาจอดบริเวณลานจอดรถของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- ตรวจสอบและจัดทำรายงานจำนวนรถยนต์ราชการหลังเวลาราชการและวันหยุดราชการ ในบันทึกรายงานประจำวันทุกวัน
- กรณีเกิดเหตุรถเฉี่ยวชนให้แจ้งคูกรณีทราบและบันทึก ทะเบียนรถ วัน เวลา ที่เกิดเหตุ ในบันทึกรายงานประจำวัน และแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบ
- สืบรวจตรวจพฤติการณ์ของบุคคลที่สอดฟิรุชไปในทางที่ไม่ดีที่เข้ามาภายในบริเวณสำนักงานแล้วให้รายงานให้หัวหน้างานทราบ
- ป้องกันความเสียหายทรัพย์สินและความปลอดภัยของชีวิตที่อยู่ภายในสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- ดูแลการเปิด ปิด ไฟฟ้าภายในอาคารและบริเวณโดยรอบสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- ต้องลงชื่อเวลาเริ่ม/เลิกปฏิบัติงานทุกวัน ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา
- ในกรณีเร่งด่วนที่ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์จะให้มีการปฏิบัติงานเพิ่มเติมเป็นครั้งคราว ผู้รับจ้างต้องพร้อมปฏิบัติตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง

#### ๕. ข้อปฏิบัติทั่วไปของพนักงานรักษาความปลอดภัยที่ต้องปฏิบัติโดยเคร่งครัด

- แต่งกายสุภาพเรียบร้อย สะอาดและเหมาะสม
- ห้ามดื่มเหล้า เบียร์หรือเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ก่อนปฏิบัติงานและในขณะที่ปฏิบัติงาน
- ห้ามนอนและหลับยามขณะปฏิบัติงาน
- ห้ามเล่นการพนันหรือนำบุคคลอื่นมาเล่นการพนันในพื้นที่รักษาความปลอดภัย
- ต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ตั้งใจเข้มแข็ง อดทน เชื้อฟังคำสั่งโดยชอบของผู้ว่าจ้างหรือผู้บังคับบัญชาโดยเคร่งครัด

.../- กรณีที่

- กรณีที่พนักงานรักษาความปลอดภัย ยังไม่มาสับเปลี่ยนเวรยาม ห้ามละทิ้งหน้าที่ ณ จุดปฏิบัติงานโดยเด็ดขาด ต้องรอจนกว่าจะมีพนักงานรักษาความปลอดภัยคนใหม่มาเปลี่ยน
- ห้ามมิให้พาเพื่อนฝูงหรือบุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณสถานที่ปฏิบัติงาน
- ต้องรักษาระเบียบวินัยในการเคารพผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

#### **๖. ราคาค่าจ้าง**

จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย จำนวน ๒ คน อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาทต่อคน จำนวน ๑๑ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

#### **๗. การจ่ายเงิน**

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด งวดละเดือน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ถูกต้องตามสัญญา

**เอกสารแนบท้ายประกาศ**  
**ประกาศรับสมัครบุคคลคัดเลือกจัดจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานบริการ**  
**ตามประกาศสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕**

**จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานบริการ จำนวน ๒ คน**

**๑. ระยะเวลาการจ้างและอัตราเงินเดือนที่จะได้รับ**

จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานบริการ จำนวน ๒ คน อัตราค่าจ้างคนละ ๘,๐๐๐.๐๐ บาทต่อเดือน จำนวน ๑๑ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพันบาทถ้วน) โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

**๒. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

๑. เพศหญิง มีสัญชาติไทย อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีและไม่เกิน ๖๐ ปี หรืออยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้าง  
๒. ไม่เป็นผู้ติดยาเสพติดมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง หรือไม่เป็นโรคที่สังคมรังเกียจ  
๓. ไม่เคยถูกลงโทษจำคุกเพราะกระทำความผิดร้ายแรงหรือเพราะคำพิพากษาสูงสุด จะต้องเป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อยเหมาะสมไม่บกพร่องในศีลธรรมอันดี มีความขยัน รับผิดชอบในหน้าที่การงานและตรงต่อเวลา

๔. ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา

**๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่ง**

ดูแลทำความสะอาดอาคารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดในพื้นที่อาคารสำนักงาน

**รายละเอียดการปฏิบัติงานแผนงานประจำวัน**

๑. ทำความสะอาด กวาดพื้นและถูพื้นประจำวัน  
๒. ทำความสะอาดเก็บขยะเปื้อนตามทางเดินในพื้นที่ที่กำหนด  
๓. เก็บรวบรวมขยะทั้งหมด นำทิ้งในเขตพื้นที่จัดเก็บขยะส่วนกลาง เปลี่ยนถุงขยะใหม่และทำความสะอาดถังขยะ  
๔. เช็ดกระจก หน้าต่าง ประตูทางเข้า-ออก ภายในและภายนอกสำนักงาน พร้อมขอบกระจก  
๕. ทำความสะอาดห้องน้ำ ด้วยการขัดถูล้างด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ  
๖. ทำความสะอาดอุปกรณ์สำนักงานต่างๆ  
๗. ทำความสะอาด จัดเตรียมห้องประชุมเปิด-ปิดดูแลอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าก่อนและหลังใช้งาน และทำความสะอาดส่วนอื่นๆตามที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

**รายการทำความสะอาดประจำวัน**

๑. กวาด เช็ด มีอบบริเวณพื้นทางเดิน  
๒. เช็ดกระจกเปิด-ปิด, เข้า-ออก ภายในและภายนอกอาคารสำนักงาน และบริเวณใกล้เคียงทางเข้าสำนักงาน  
๓. ทำความสะอาดกรอบรูป โต๊ะ เก้าอี้ มู่ลี่ ม่านหน้าต่าง เคาน์เตอร์ และโต๊ะทำงานของพนักงาน

.../-๔. เช็ดทำความสะอาด



๔. เช็ดทำความสะอาดโทรศัพท์ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อโรค
๕. เท และทำความสะอาดตะกร้าผง ตามโต๊ะทำงาน และที่อื่นๆ รวบรวมเศษขยะทั้งหมด ใส่ถุงดำไปทิ้ง ตามสถานที่ที่กำหนด ผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาถุงดำสำหรับใส่ขยะ
๖. หน้าที่ทำความสะอาดถังรองน้ำจากเครื่องทำความเย็น พร้อมทั้งการเช็ด/ปิดฝุ่นเครื่องทำความเย็น และขวดน้ำดื่ม
๗. ทำความสะอาดห้องสุขาด้วยการขัดถู ล้างห้องน้ำ เครื่องสุขภัณฑ์ที่อยู่ในห้องน้ำ อาทิ เช่น โถปัสสาวะ อ่างล้างหน้า อ่างล้างมือ ถังรองรับเศษขยะ ด้วยน้ำยาฆ่าเชื้อ พร้อมทั้งการเช็ดกระจก หน้าต่างและการปิดหยากไย่ ตามเพดานและซอกมุมต่างๆภายในห้องน้ำอื่นๆ ทั้งหมด
๘. ทำความสะอาดเข็ตรอยเปื้อนตามผนัง สวิตช์ไฟฟ้า ลูกบิดประตู ชุดรับแขกซึ่งประกอบไปด้วยโซฟา ,โต๊ะข้าง,เก้าอี้รับแขก,เก้าอี้พนักงาน รวมทั้งหิ้งพระ แจกัน เชิงเทียน และกระถางรูป อนุกรมน์ ในอาคารสำนักงานทั้งหมด
๙. ดูแลกระดาษเช็ดมือ และกระดาษชำระ ตลอดจนสบู่เหลวสำหรับล้างมือให้เพียงพอต่อการใช้ (ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหา)
๑๐. รดน้ำต้นไม้ภายในอาคารสำนักงานสม่ำเสมอ
๑๑. ปิดแอร์ปิดไฟฟ้า ถอดปลั๊กในส่วนกาน้ำร้อน น้ำประปา ก่อนออกจากสำนักงานหรือตัวอาคาร

**รายการทำความสะอาดประจำสัปดาห์**

๑. ทำความสะอาดเข็ตรอยมือ รอยเปื้อนต่างๆ ตามเพดาน ฝาผนัง ประตู บานเกร็ด ห้องแอร์ และสวิตช์ไฟฟ้า
๒. ทำความสะอาดล้างตะกร้าขยะ
๓. ทำความสะอาดเข็ดล้าง เครื่องทำน้ำเย็นและกระติกต้มน้ำร้อน
๔. ทำความสะอาดขัดล้าง ทำความสะอาดห้องน้ำ โถส้วมตามอาคารต่างๆ แบบล้างเปียก
๕. ทำความสะอาดมู่ลี่ และกระจกความสูงไม่เกิน ๒ เมตร
๖. ทำความสะอาดปิดกวาดหยากไย่ ตามเพดานฝาผนัง

**๔. การปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง**

หากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง ตรวจพบว่าการทำความสะอาดในแต่ละวัน ยังไม่สะอาดเรียบร้อยตามสมควร คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาสั่งให้ผู้รับจ้างอยู่ปฏิบัติงานทำความสะอาดต่อไปได้อีกจนแล้วเสร็จในวันนั้น หรือสั่งให้ผู้รับจ้างอยู่ปฏิบัติงานต่อไปอีกภายในระยะเวลาอันสมควร การทำงานในวันหยุดอื่นๆของ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้ว่าจ้าง ที่จะพิจารณาสั่งให้พนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงานในวันหยุดงานบางส่วนหรือเต็มจำนวนก็ได้ ทั้งนี้ คำนึงถึงความบกพร่องของผู้รับจ้างที่ทำงานจ้างได้ไม่เรียบร้อยเท่าที่ควร

.../-ให้ปิดกวาด

## ๕. มาตรฐานของงาน

### ๕.๑ การทำความสะอาดพื้น

#### ๕.๑.๑ การปิดกวาดและดูดฝุ่น

ให้ปิดกวาดและดูดฝุ่นตามพื้นที่ในชั้นอาคาร ห้องโถง ทางเดิน บันได ให้ปราศจากฝุ่นละออง เศษผง และน้ำขยะไปทิ้งในที่ทิ้งขยะด้านนอกอาคาร และให้ใช้ไม้กวาดอ่อนในการกวาด เว้นแต่พื้นที่เป็นพรม (ถ้ามี) ให้ใช้แปรงขัดหรือเครื่องดูดฝุ่น หากมีการเคลื่อนย้ายสิ่งของต่างๆ เมื่อทำความสะอาดเสร็จ ให้จัดเข้าที่เดิม โดยไม่ให้เกิดความเสียหายแก่พื้น และสิ่งของต่างๆ

#### ๕.๑.๒ การเช็ดถู

หลังจากทำความสะอาดแล้ว หากบริเวณใดมีความสกปรก ให้ใช้น้ำยาขัดพื้น หรือสบู่อ่อนตามความเหมาะสม ทั้งนี้รวมทั้งขจัดรอยคราบ หรือตำหนิต่างๆบนพื้นที่เกิดจากรองเท้า หรือรอยคราบอื่นใด สำหรับพื้นที่เป็นพรม ให้ลบรอยเปื้อนให้สะอาดด้วยน้ำยาตามความเหมาะสม

### ๕.๒ การทำความสะอาดเฟอร์นิเจอร์ และเครื่องใช้สำนักงานให้ปิดกวาด

เช็ดถูเครื่องใช้สำนักงาน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ ตู้เก็บเอกสาร และเฟอร์นิเจอร์ต่างๆ รวมทั้ง รูปภาพ รูปจำลอง ให้สะอาดปราศจากฝุ่นละออง หยากใย คราบสกปรก และริ้วรอยต่างๆ หากมีการเคลื่อนย้ายออกจากที่เดิมให้นำกลับเข้าที่เดิมเมื่องานเสร็จ โดยไม่ให้เกิดความเสียหายใดๆ

### ๕.๓ การทำความสะอาดผนังและฝ้าเพดาน

ให้ปิดกวาด เช็ดถูให้สะอาดปราศจากฝุ่นละออง หยากใย และคราบสกปรก และริ้วรอยต่างๆ จน ไม่มีเศษผงติดค้างอยู่บนพื้นห้อง การทำความสะอาดในขั้นนี้ให้รวมถึงประตู หน้าต่าง บานเลื่อนด้วย และระมัดระวังมิให้เกิดความเสียหายใดๆทั้งสิ้น

### ๕.๔ การทำความสะอาดมู่ลี่ และม่านปรับแสง

ให้ทำความสะอาดจนปราศจากฝุ่นละอองหยากใยและคราบสกปรกให้เช็ดด้วยความระมัดระวัง โดยใช้ผ้าชุบน้ำบิดหมาด หรือปิดด้วยไม้ปิดชนโก่ตามความเหมาะสม โดยไม่ก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ

### ๕.๕ การทำความสะอาดกระจก

เช็ดด้วยน้ำยาเช็ดกระจก หรือล้างด้วยน้ำสบู่อ่อน แล้วล้างด้วยน้ำและเช็ดให้แห้ง ให้กระจกปราศจากคราบสกปรกและรอยสัมผัส และห้ามใช้ผงซักฟอกทำความสะอาดกระจกทุกชนิด

### ๕.๖ การทำความสะอาดโคมไฟ ปลั๊กไฟ

ทำโดยการเช็ดถูให้ปราศจากฝุ่นละอองหยากใยและคราบสกปรก และทำด้วยความระมัดระวังถ้าจำเป็นต้องถอดออกมาทำความสะอาด เมื่อทำงานเสร็จให้ประกอบเข้าที่เดิม โดยไม่ให้เกิดความเสียหายใดๆ

### ๕.๗ การขัดเงาบริเวณที่เป็นโลหะ

ส่วนประกอบใดๆ ในอาคารที่เป็นโลหะ ให้ดูแลรักษาใช้น้ำยาตามความเหมาะสม เพื่อให้โลหะดังกล่าวเงางามอยู่เสมอ และไม่มีคราบสนิมจับด้วย

## ๖. เงื่อนไขในการปฏิบัติงาน

๖.๑ ผู้รับจ้างต้องทำงานเต็มเวลาทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบ หรือคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หากพนักงานของผู้รับจ้างฝ่าฝืนหรือมีพฤติกรรมไม่น่าไว้วางใจ ผู้ว่าจ้างหรือ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ แล้วแต่กรณี ผู้ว่าจ้างมีสิทธิแจ้งบอกเลิกสัญญาได้ทันที

๖.๓ หากมีสิ่งใด หรือการอันใดอันหนึ่งที่มีได้ระบุไว้ในรายละเอียดการทำความสะอาดนี้ แต่จำเป็นต้องทำเพื่อให้งานทำความสะอาดนี้แล้วเสร็จตามวัตถุประสงค์ของการทำความสะอาด หรือตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างที่สั่งการเกี่ยวกับความสะอาด ผู้รับจ้างต้องทำการนั้นๆ เพิ่มขึ้นอีกทั้งสิ้น

๖.๔ เมื่อทำความสะอาดเสร็จเรียบร้อยแล้วในแต่ละวัน ผู้รับจ้างจะต้องปิดไฟฟ้า ปิดลม เครื่องปรับอากาศ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น น้ำประปา ประตู หน้าต่าง โดยใส่กลอนให้เรียบร้อย ก่อนออกจากตัวอาคาร

๖.๕ ในกรณีเกิดความเสียหาย ชำรุด บกพร่อง หรือสูญหายต่อทรัพย์สินใดๆ อันเกิดจากการกระทำของผู้รับจ้างจะโดยจงใจ หรือกระทำโดยประมาทเลินเล่อ กระทำหรือละเว้นกระทำตามหน้าที่ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ โดยชดใช้ค่าเสียหายที่เกิดต่อทรัพย์สินตามราคาที่เป็นจริงและในกรณีที่มีการกระทำดังกล่าวเกิดขึ้น และเป็นความผิดพลาดทางอาญา ผู้รับจ้างจะต้องร่วมมือในการสอบสวนหาตัวผู้กระทำผิด เพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

## ๗. ราคาค่าจ้าง

จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานตำแหน่งพนักงานบริการ จำนวน ๒ คน อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๘,๐๐๐.๐๐ บาทต่อคน จำนวน ๑๑ เดือน เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๗๖,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหกพัน บาทถ้วน)

## ๘. การจ่ายเงิน

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด งวดละเดือน เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับไว้ถูกต้องตามสัญญา