

กลุ่มงานพัฒนาศูนย์สุขภาพ
รับเลขที่ ๑๓๗/๖
วันที่ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๑
เวลา



สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
พิจิตร
เลขที่ ๕ ๑๕๕ ม
วันที่ ๒๙ พ.ย. ๒๕๖๑
๑๑.๕๐๗

ที่ สธ ๐๒๐๑.๐๒/ว ๓๗๗๘

ถึง สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด โรงพยาบาลศูนย์ โรงพยาบาลทั่วไป

พร้อมนี้ ขอส่งสำเนาหนังสือกรมการแพทย์ ที่ สธ ๐๓๐๕/๓๔๗๔ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์โครงการพี่เลี้ยงนักวิจัยแก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Research Mentorship) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะเป็นพระคุณ

เขียน หัวหน้ากลุ่มงาน..... สท.

ดำเนินการ NRS online
DML

(นางอริยฉัตร วัฒนชาติ)
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน) ศูนย์วิจัยการควบคุม
และป้องกันโรคระบบทางเดินหายใจ
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพิจิตร
๒๙ พ.ย. ๒๕๖๑

กองกลาง

โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๑๗๒

โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๑๗๔



นางอริยฉัตร วัฒนชาติ
สท.

๒๙ พ.ย. ๒๕๖๑

จนสำเร็จตามวัตถุประสงค์ภายในเวลาที่จำกัด จากผลการดำเนินโครงการ ๓ ปีที่ผ่านมา (ปี ๒๕๕๙ - ปี ๒๕๖๑) พบว่ามีอัตราความสำเร็จของการดำเนินโครงการวิจัย เฉลี่ยร้อยละ ๙๐.๐ และในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ มีโครงการวิจัยเพิ่มขึ้นเกือบครึ่งหนึ่งของปีที่ผ่านมา และบุคลากรมีความพึงพอใจสูงสุดต่อการเข้าร่วมโครงการนี้ เนื่องจากผู้เข้าร่วมโครงการมีผลงานวิจัยที่เป็นรูปธรรม และสามารถส่งผลงานเพื่อประเมินคุณสมบัติเฉพาะบุคคลให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดและเป็นการเพิ่มผลผลิตงานวิจัยให้กับโรงพยาบาล จากความสำเร็จของการดำเนินโครงการวิจัยในโรงพยาบาลราชวิถี ด้วยระบบ one stop service ดังกล่าว จึงนำมาสู่การจัดโครงการที่เล็งนักวิจัยแก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

โดยในปี ๒๕๖๑ ที่ผ่านมา งานวิจัยทางการแพทย์ กลุ่มงานวิจัยและประเมินเทคโนโลยี โรงพยาบาลราชวิถี ได้ดำเนินโครงการเป็นปีแรก พบว่า มีผู้สนใจเข้าร่วมโครงการ ๙ หน่วยงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จำนวน ๖ โรงพยาบาล หน่วยงานสังกัดกรมอนามัย ๒ แห่ง พบว่ามีอัตราความสำเร็จของการดำเนินโครงการวิจัย เฉลี่ยร้อยละ ๙๐.๐ ซึ่งระดับความสำเร็จวัดได้จากจำนวนโครงร่างการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาและพร้อมนำขอเข้าพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในหน่วยงาน โดยอัตราความสำเร็จดังกล่าวมีระบบสนับสนุนงานวิจัยแบบ One Stop Service เป็นกระบวนการขับเคลื่อนหลัก ตั้งแต่กระบวนการพัฒนาโครงร่างการวิจัย การสร้างเครื่องมือและแบบเก็บข้อมูลวิจัย กระบวนการขอเข้ารับพิจารณาจริยธรรมการวิจัย การวิเคราะห์ สรุปผลและจัดทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ จนกระทั่งการเผยแพร่ นำเสนอผลงานวิจัยในระดับชาติและนานาชาติ เพื่อให้ผู้วิจัยสามารถดำเนินการวิจัยให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด จึงเป็นที่มาของการดำเนินโครงการดังกล่าวต่อ เพื่อที่จะเป็นที่เล็งด้านการวิจัยให้แก่บุคลากรในหน่วยงานสังกัดกรมการแพทย์ และหน่วยงานในกระทรวงสาธารณสุขที่มีความต้องการในการทำวิจัยให้สำเร็จตามเป้าหมายต่อไป

๔. วัตถุประสงค์

๔.๑ เพื่อเป็นที่เล็งด้านการวิจัยให้บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข สามารถดำเนินโครงการวิจัยได้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

๔.๒ เพื่อสร้างเครือข่ายด้านการวิจัยระหว่างหน่วยงานในสังกัดในกระทรวงสาธารณสุข

๔.๓ เพื่อเพิ่มจำนวนโครงการวิจัยที่สำเร็จและนำไปใช้ประโยชน์ต่อไปได้

๕. กลุ่มเป้าหมาย

บุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

๖. วิธีดำเนินการและแผนการปฏิบัติงาน

วิธีดำเนินการ ประกอบด้วย

๖.๑ ให้ความรู้และคำแนะนำด้านการวิจัยแบบตัวต่อตัว

- ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์โครงการสนับสนุนด้านการวิจัยแก่หน่วยงานสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
- ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการส่งบันทึกขอเข้าร่วมโครงการเป็นลายลักษณ์อักษรถึงผู้อำนวยการ

โรงพยาบาลราชวิถี

- เจ้าหน้าที่จะทำการคัดเลือกและจำแนก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. สถานะการดำเนินการวิจัย

- ยังไม่มีโครงร่างการวิจัยที่ชัดเจน
- มี concept paper/idea (๑-๒ หน้า A๔)
- อยู่ระหว่างจัดทำโครงร่างการวิจัยเพื่อนำเข้าพิจารณาจริยธรรมการวิจัย / ขอบทุน
- อยู่ระหว่างดำเนินการวิจัย (เก็บข้อมูล)
- อยู่ระหว่างวิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงานผลการวิจัย
- เขียนผลงานเพื่อตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการ

๒. หัวข้อที่ต้องการพัฒนา

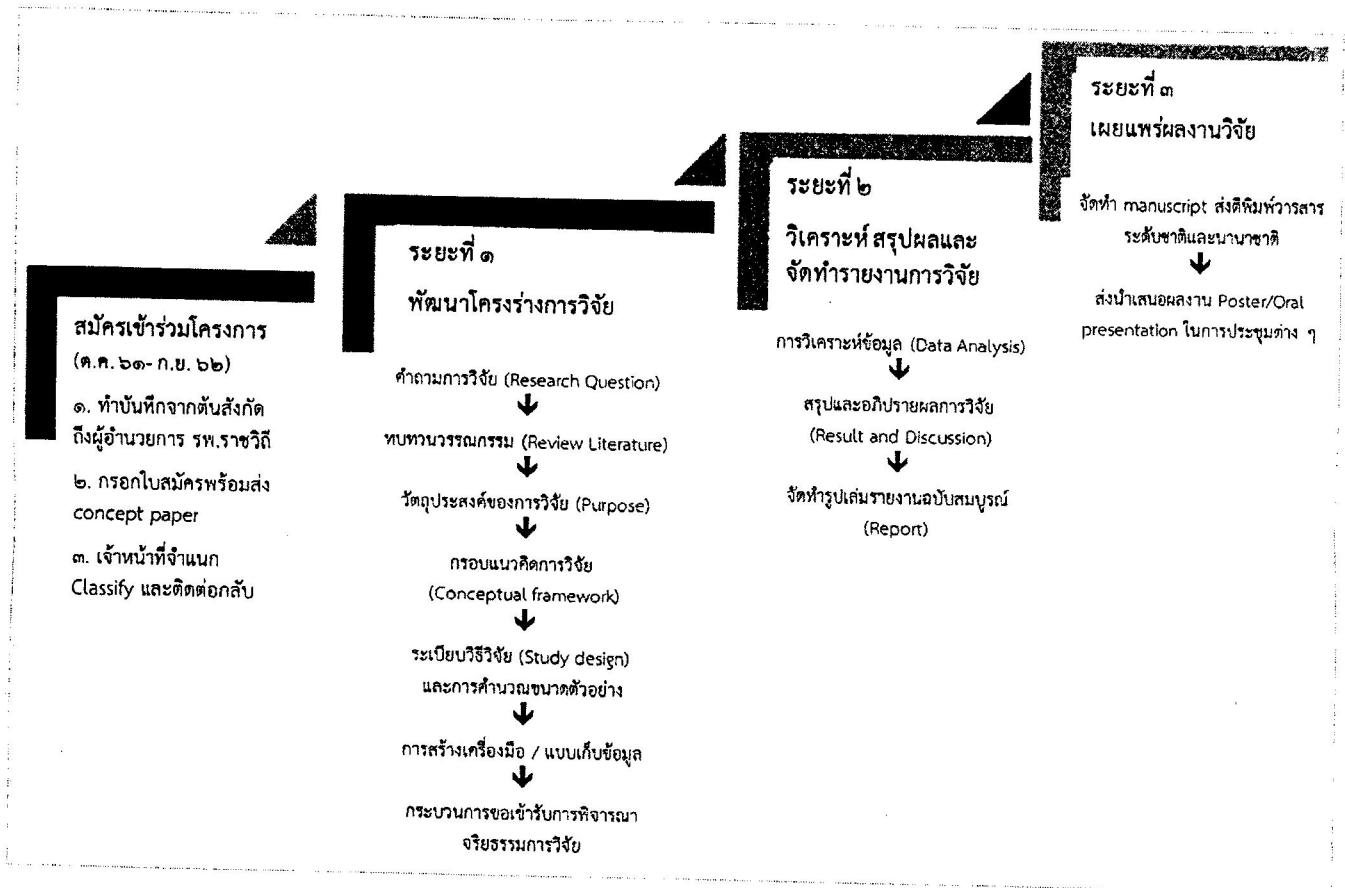
- การเขียนโครงร่างการวิจัย
- การสร้างเครื่องมือในการวิจัย
- การคำนวณขนาดตัวอย่าง
- การใช้สถิติวิเคราะห์ในการวิจัย
- การแปลผลข้อมูลและการเขียนรายงานการวิจัย
- การค้นหาบทความวิจัยในต่างประเทศ
- การเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการวิจัย
- ต้องการให้จัดอบรมด้านการวิจัย (ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

- ผู้วิจัยที่สนใจส่งบันทึกจากผู้อำนวยการต้นสังกัด ถึงผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี
- หลังจากนั้นเจ้าหน้าที่จะติดต่อไปยังผู้วิจัยเพื่อนัดหมาย โดยสามารถติดต่อสื่อสารได้ ๓ ช่องทาง คือ รับประทานอาหารด้วยตนเอง, line official/e-mail หรือ ทางโทรศัพท์
- ตลอดระยะเวลาที่เข้าร่วมโครงการผู้วิจัยต้องมาพบผู้เชี่ยวชาญด้านการวิจัยที่งานวิจัยทางการแพทย์ กลุ่มงานวิจัยและประเมินเทคโนโลยี โรงพยาบาลราชวิถี อย่างน้อย ๑ ครั้ง

๖.๒ ให้ความรู้และคำแนะนำด้านการวิจัยแบบกลุ่ม

- ส่งหนังสือประชาสัมพันธ์โครงการที่เลี้ยงนักวิจัยแก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข
- ผู้สนใจเข้าร่วมโครงการส่งบันทึกขอเข้าร่วมโครงการเป็นลายลักษณ์อักษรถึงผู้อำนวยการโรงพยาบาลราชวิถี
- ประสานหน่วยงานที่สนใจ และวางแผนเตรียมจัดโครงการ
- เบิกพัสดุที่ใช้ในการจัดโครงการ
- ทำหนังสือเชิญวิทยากร และผู้เกี่ยวข้องต่างๆ
- ติดต่อ/ประสานงานกับวิทยากรเรื่องเอกสารที่ใช้ประกอบการอบรม
- จัดหาจัดทำเอกสารประกอบการอบรม
- ขออนุมัติอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเครื่องดื่ม
- ดำเนินการจัดอบรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- ประเมินผลการอบรม สรุปค่าใช้จ่าย และจัดทำรายงาน

ขั้นตอนการเข้าร่วมโครงการ



แผนภาพที่ ๒ ขั้นตอนการเข้ารับคำปรึกษา

ขอบเขตการดำเนินโครงการ

	หัวข้อ	การสนับสนุน
ระยะที่ ๑	พัฒนาโครงร่างการวิจัย	
	- คำถามการวิจัย (Research Question) - วัตถุประสงค์ของการวิจัย (Purpose) - กรอบแนวคิดการวิจัย (Conceptual framework)	ให้ความรู้ คำแนะนำเกี่ยวกับหลักการเขียนโครงร่างการวิจัย ให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยขั้นพื้นฐาน โดยเป็นรูปแบบเฉพาะรายบุคคล
	ทบทวนวรรณกรรม (Review Literature)	บริการสืบค้น Full paper
	ระเบียบวิธีวิจัย (Study design) และการคำนวณขนาดตัวอย่าง	ให้ความรู้ คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการวิจัยตามระเบียบวิธีวิจัย และคำนวณขนาดตัวอย่างที่เหมาะสม
	การสร้างเครื่องมือ / แบบเก็บข้อมูล	ให้ความรู้ คำแนะนำในการสร้างเครื่องมือแบบสอบถาม แบบเก็บรวบรวมข้อมูล และงบประมาณในการวิจัย
	กระบวนการขอเข้ารับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย	ให้ความรู้ คำแนะนำกระบวนการเสนอโครงร่างการวิจัยต่อคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย
	ระยะที่ ๒	วิเคราะห์ สรุปผลและจัดทำรายงานการวิจัย
การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis)		ให้ความรู้ คำแนะนำด้านการวิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผลข้อมูลโดยเป็นรูปแบบเฉพาะรายบุคคล
สรุปและอภิปรายผลการวิจัย (Result and Discussion)		ให้ความรู้ คำแนะนำ โดยอาจารย์ด้านสถิติ และอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญตามสาขาที่เกี่ยวข้อง
จัดทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ (Report)		
ระยะที่ ๓	เผยแพร่ นำเสนอ	ให้ความรู้ คำแนะนำด้านการเขียนผลงานวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและการนำเสนอผลงานเผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ
	จัดทำ manuscript ส่งตีพิมพ์วารสารระดับชาติและนานาชาติ	
	ส่งนำเสนอผลงาน Poster/Oral presentation ในการประชุมต่าง ๆ	

* การให้คำปรึกษารูปแบบเฉพาะรายบุคคล อาจจะนัดผู้วิจัยเข้ามาที่โรงพยาบาลราชวิถี

๖.๓ ติดตามและประเมินผล

- เจ้าหน้าที่จะติดตามผลการดำเนินงานตามทีผู้วิจัยได้วางแผนไว้

๖.๔ สรุปค่าใช้จ่าย และจัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการ

๗. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ระยะเวลาดำเนินโครงการ เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒ โดยประชาสัมพันธ์โครงการและเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ - กันยายน ๒๕๖๒ รวมเป็นเวลา ๑๒ เดือน โดยแบ่งเป็นเดือนละ ๒ วัน รวมระยะเวลาการจัดโครงการ ทั้งสิ้นจำนวน ๒๔ วัน

๘. สถานที่ดำเนินการ

งานวิจัยทางการแพทย์ กลุ่มงานวิจัยและประเมินเทคโนโลยี โรงพยาบาลราชวิถี

๙. ตารางแผนการปฏิบัติงาน

ตารางแสดงระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒

กิจกรรม/งาน	ต.ค.- ธ.ค. ๖๑	ม.ค. ๖๒	ก.พ. ๖๒	มี.ค. ๖๒	เม.ย. ๖๒	พ.ค. ๖๒	มิ.ย. ๖๒	ก.ค. ๖๒	ส.ค. ๖๒	ก.ย. ๖๒	หมายเหตุ
๑. หนังสือประชาสัมพันธ์โครงการเป็นที่ปรึกษาการวิจัยให้กับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข	←→										
๒. เปิดรับสมัครผู้เข้าอบรมจัดเตรียมความพร้อมด้านเอกสารและสถานที่		←→									
๓. วางแผนและดำเนินการให้คำปรึกษาแก่ผู้วิจัย		←→									
๔. ประเมินผลการอบรมและสรุปผลการดำเนินการ				←→							

๑๐. งบประมาณ เงินบำรุงโรงพยาบาลราชวิถี ๖๙๔,๓๐๐ บาท (หกแสนเก้าหมื่นสี่พันสามร้อยบาทถ้วน)

๑๑. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

เมื่อสิ้นสุดโครงการ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้เข้ารับคำปรึกษาด้านการวิจัยและบรรลุเป้าหมายตามแผนงานที่กำหนดไว้

๑๒. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการมีผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและดำเนินการตามแผนงานที่กำหนด และนำไปใช้ประโยชน์เพื่อพัฒนาผลงานวิจัยของหน่วยงานต่อไปได้

๑๒.๒ ผู้วิจัยได้รับการพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนให้ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขั้นตอนการทำวิจัยเบื้องต้น และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการศึกษาวิจัยของหน่วยงานต่อไป

๑๓. การติดตามและประเมินผลโครงการ

ประเมินผลการดำเนินการด้วยแบบประเมินความพึงพอใจ โดยให้ผู้เข้าร่วมโครงการประเมินและบันทึกความคิดเห็นตามรูปแบบการประเมินเมื่อเสร็จสิ้นการขอรับคำปรึกษา

กำหนดการดำเนินโครงการฯ (แบบตัวต่อตัว) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

หัวข้อ	รายละเอียด	ผลลัพธ์
ระยะที่ ๑ พัฒนาโครงร่างการวิจัย ๑๐ วัน (ธันวาคม ๒๕๖๑ - เมษายน ๒๕๖๒)		
- คำถามการวิจัย (Research Question) - วัตถุประสงค์ของการวิจัย (Purpose) - กรอบแนวคิดการวิจัย (Conceptual framework)	ให้คำแนะนำเกี่ยวกับหลักการเขียนโครงร่างการวิจัย ให้ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยขั้นพื้นฐาน โดยเป็นรูปแบบเฉพาะรายบุคคล	ผู้วิจัยเขียนโครงร่างการวิจัยแล้วเสร็จพร้อมเสนอต่อคณะกรรมการ EC
ทบทวนวรรณกรรม (Review Literature)	บริการสืบค้น Full paper	
ระเบียบวิธีวิจัย (Study design) และการคำนวณขนาดตัวอย่าง	ให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการวิจัยตามระเบียบวิธีวิจัย และคำนวณขนาดตัวอย่างที่เหมาะสม	
การสร้างเครื่องมือ / แบบเก็บข้อมูล	ให้คำแนะนำในการสร้างเครื่องมือแบบสอบถาม แบบเก็บรวบรวมข้อมูล และงบประมาณในการวิจัย	
กระบวนการขอเข้ารับการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย	ให้คำแนะนำกระบวนการเสนอโครงร่างการวิจัยต่อคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย	
ระยะที่ ๒ วิเคราะห์ สรุปผลและจัดทำรายงานการวิจัย ๖ วัน (พฤษภาคม ๒๕๖๒ - กรกฎาคม ๒๕๖๒)		
การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis)	ให้คำแนะนำด้านการวิเคราะห์ข้อมูล การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสมในการวิเคราะห์ข้อมูล และการแปลผลข้อมูล โดยเป็นรูปแบบเฉพาะรายบุคคล	- การเก็บรวบรวมข้อมูลและการเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามแผนงานของโครงการ - ผู้วิจัยสามารถบันทึกข้อมูลลงระบบคอมพิวเตอร์ พร้อมจัดการข้อมูลเพื่อเตรียมการวิเคราะห์ได้ - วิเคราะห์ข้อมูลและแปลผลข้อมูล
สรุปและอภิปรายผลการวิจัย (Result and Discussion)	ให้คำแนะนำโดยอาจารย์ที่ปรึกษาด้านสถิติ และอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญตามสาขาที่เกี่ยวข้อง	
จัดทำรูปเล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ (Report)		
ระยะที่ ๓ เผยแพร่ นำเสนอ ๔ วัน (สิงหาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๒)		
จัดทำ manuscript ส่งตีพิมพ์วารสารระดับชาติและนานาชาติ	ให้คำแนะนำด้านการเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและการนำเสนอผลงานเผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ	- ส่งผลงานวิจัยนำเสนอในระดับชาติ/นานาชาติ - ส่งผลงานวิจัยได้รับการตีพิมพ์ในระดับชาติ/นานาชาติ
ส่งนำเสนอผลงาน Poster/Oral presentation ในการประชุมต่าง ๆ		

กำหนดการดำเนินโครงการฯ (แบบกลุ่ม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

วันที่ 1	
เวลา 09.00 - 12.00 น.	หลักการ/วิธีการและแหล่งสืบค้นข้อมูลสำหรับ ทบทวนวรรณกรรม
พักรับประทานอาหารกลางวัน	
เวลา 13.00-16.00 น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ กลุ่มที่ 1. concept paper กลุ่มที่ 2. จัดทำเครื่องมือในการวิจัย
วันที่ 2	
เวลา 09.00-10.30 น.	การวิเคราะห์วารสาร
เวลา 10.30-12.00 น.	หลักการจัดทำ Dummy Table
พักรับประทานอาหารกลางวัน	
เวลา 13.00-16.00 น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ กลุ่มที่ 1. concept paper กลุ่มที่ 2. จัดทำ Dummy Table
วันที่ 3	
เวลา 09.00-12.00 น.	จัดทำโครงร่างการวิจัย การคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างและการ จัดทำเครื่องมือเก็บข้อมูล
พักรับประทานอาหารกลางวัน	
เวลา 13.00-16.00 น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ กลุ่มที่ 1 การจัดทำโครงร่างการวิจัย กลุ่มที่ 2 การคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างและการจัดทำเครื่องมือ เก็บข้อมูล
วันที่ 4	
เวลา 09.00-12.00 น.	การลงข้อมูลและการวิเคราะห์สถิติเบื้องต้น
พักรับประทานอาหารกลางวัน	
เวลา 13.00-16.00 น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ กลุ่มที่ 1 การลงข้อมูล กลุ่มที่ 2 การวิเคราะห์สถิติเบื้องต้น

กำหนดการดำเนินโครงการฯ (แบบกลุ่ม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ต่อ)

วันที่ 5	
เวลา 09.00-12.00 น.	การเขียนผลงานวิจัยเพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและ การนำเสนอผลงานเผยแพร่ในระดับชาติ/นานาชาติ
พักรับประทานอาหารกลางวัน	
เวลา 13.00-16.00 น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ กลุ่มที่ 1 การลงข้อมูล กลุ่มที่ 2 การวิเคราะห์สถิติเบื้องต้น

หมายเหตุ : หัวข้อการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลง

แบบฟอร์มการเข้าร่วมโครงการ
โครงการที่เลี้ยงนักวิจัยแก่หน่วยงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Research Mentorship)

๑. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ-สกุล.....
 ตำแหน่ง..... สังกัดกลุ่มงาน.....
 โรงพยาบาล/สถาบัน..... เบอร์โทรที่ทำงาน.....
 เบอร์มือถือ..... E-mail.....

๒. ชื่อโครงการวิจัยที่ดำเนินการ (พร้อมแนบ Concept paper ๑ - ๒ หน้า A๔)

.....

๓. สถานะการดำเนินการวิจัย

- ยังไม่มีโครงร่างการวิจัยที่ชัดเจน
- มี concept paper/idea (๑ - ๒ หน้า A๔)
- อยู่ระหว่างจัดทำโครงร่างการวิจัยเพื่อนำเข้าพิจารณาจริยธรรมการวิจัย / ขออนุมัติ
- อยู่ระหว่างดำเนินการวิจัย (เก็บข้อมูล)
- อยู่ระหว่างวิเคราะห์ข้อมูลและเขียนรายงานผลการวิจัย
- เขียนผลงานเพื่อตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการ

๔. หัวข้อที่ต้องการขอรับคำปรึกษา

- การเขียนโครงร่างการวิจัย
- การสร้างเครื่องมือในการวิจัย
- การคำนวณขนาดตัวอย่าง
- การใช้สถิติวิเคราะห์ในการวิจัย
- การแปลผลข้อมูลและการเขียนรายงานการวิจัย
- การค้นหาบทความวิจัยในต่างประเทศ
- การเบิกจ่ายงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการวิจัย
- ต้องการให้จัดอบรมด้านการวิจัย (ผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์)

๕. ช่องทางการรับบริการ

- รับบริการโดยตรงด้วยตนเอง
- ขอรับบริการผ่านการปรึกษาทาง internet เช่น E-mail, Skype เป็นต้น
- ขอรับคำปรึกษาทางโทรศัพท์
- ช่องทางอื่นๆ ระบุ.....

ลงชื่อ.....
 (.....)

ผู้ขอรับคำปรึกษา

วัน/เดือน/ปี/...../.....

เอกสารเชิงแนวคิด (Concept paper)

โครงการที่เลี้ยงนักวิจัยแก่นักงานในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข (MOPH Research Mentorship)

[เพื่อประโยชน์ของตัวท่าน โปรดให้ข้อมูลมากที่สุด ประมาณ ๑ - ๒ หน้า]

๑. ชื่อโครงการ (ไทย)
(อังกฤษ)
๒. คณะผู้วิจัย
หมายเลขโทรศัพท์
๓. หลักการและเหตุผล/ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย
๔. คำถามการวิจัย
๕. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
๖. กรอบแนวคิดการวิจัย
๗. ระเบียบวิธีวิจัย
 - รูปแบบการวิจัย (study design) และลักษณะการเก็บข้อมูล (ไปข้างหน้า/ภาคตัดขวาง/ย้อนหลัง)
 - ประชากรกลุ่มตัวอย่าง
 - เครื่องมือที่ใช้(แบบสอบถาม/แบบสัมภาษณ์/แบบเก็บข้อมูล)
 - สถิติ
๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
๙. แหล่งทุน

หมายเหตุ: ท่านสามารถติดต่องานวิจัยทางการแพทย์ รพ.ราชวิถี

ได้ที่ โทร 0-2354-8108-37 ต่อ 2803 , 2806 E-mail address: research.rajavithihospital@gmail.com

ผู้ประสานงาน คุณลลิตรา ก้าวี และ คุณกฤษณา อาชายศ