



06/15/12/59

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด
พระนครศรีอยุธยา
รับเลขที่ ๐๗๓๕
วันที่ ๑๓, ๕.ค. ๒๕๕๙
เวลา ๑๓.๐๐ น.

คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยมหิดล ตำบลศาลายา
อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม 73170
โทร.02-800-2840-60 ต่อ 1215
โทรสาร.02-441-9324

กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ
รับเลขที่ 1419
วันที่ 14 / ๕.ค. / 59
เวลา 1๐.๐๐

ที่ ศธ 0517.12/ 5449

วันที่ พฤศจิกายน 2559

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา หลักสูตรการจัดการ
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเวชสารสนเทศ(ภาคพิเศษ) ประจำปีการศึกษา 2560

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย : 1. รายละเอียดการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาฯ ประจำปีการศึกษา 2560
2. แผ่นพับหลักสูตรฯ

คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์รับสมัครสอบเพื่อคัดเลือก
บุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเวชสารสนเทศ(ภาคพิเศษ)
ประจำปีการศึกษา 2560

ในกรณีนี้ ใคร่ขอความอนุเคราะห์จากหน่วยงานของท่านในการประชาสัมพันธ์การรับสมัครสอบฯ
ให้แก่ผู้ที่สนใจได้รับทราบโดยทั่วกัน ดังมีรายละเอียดการรับสมัครสอบคัดเลือกฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในการประชาสัมพันธ์การรับสมัครสอบฯ ด้วยจัก
เป็นพระคุณยิ่ง

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน.....*WAW*.....

ดำเนินการ *JRS.*

DMC

(นางฉวีภรณ์ หังชาติ)

นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ (ด้านส่งเสริมพัฒนา) ปฏิบัติราชการแทน
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

๑๓ ๕.ค. ๒๕๕๙

-นายแพทย์ กิตตินันต์ ชลภ.

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ลือชัย ศรีเงินยวง)

คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

14 ๕๐๕๙



ประกาศ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

ประจำปีการศึกษา 2560

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล กำหนดเปิดรับสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรปริญญาตรี-
บัณฑิต หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต
ในกลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มวิทยาศาสตร์การแพทย์คลินิก กลุ่มสาธารณสุขศาสตร์ กลุ่มทรัพยากรและ
สิ่งแวดล้อม กลุ่มสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์และศิลปศาสตร์ และกลุ่มภาษาศาสตร์ วัฒนธรรมและการศึกษา ประจำปี
การศึกษา 2560 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. กำหนดการรับสมัครสอบคัดเลือก ประจำปีการศึกษา 2560

กำหนดการ	รอบที่ 1 (เปิดเรียนภาคต้น)	รอบที่ 2 (เปิดเรียนภาคต้น) *เปิดรับสมัครเฉพาะบางหลักสูตรสาขาวิชา
1. รับสมัคร - รับสมัครเฉพาะทาง Internet ที่ http://www.grad.mahidol.ac.th (ในวันสุดท้ายของการรับสมัครแต่ละรอบจะปิด รับสมัครในเวลา 18.00 น. และผู้สมัครต้องชำระ เงินก่อนเวลา 22.00 น.)	1 พฤศจิกายน 59 - 10 กุมภาพันธ์ 60	11 กุมภาพันธ์ - 30 เมษายน 60
2. ประกาศสถานที่สอบข้อเขียน	22 กุมภาพันธ์ 60	16 พฤษภาคม 60
3. สอบข้อเขียน (ณ ม.มหิดล ศาลายา)	25 กุมภาพันธ์ 60	20 พฤษภาคม 60
4. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์	15 มีนาคม 60	7 มิถุนายน 60
5. ช่วงสอบสัมภาษณ์	20 - 24 มีนาคม 60	12 - 16 มิถุนายน 60
6. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษา	7 เมษายน 60	30 มิถุนายน 60
7. รายงานตัวเข้าศึกษาและรับรหัสการ ลงทะเบียนผ่านทาง Internet	7 - 18 เมษายน 60	30 มิถุนายน - 4 กรกฎาคม 60
8. ตรวจสอบภาพและทันตกรรม	8, 9 และ 11 พฤษภาคม 60	12 - 14 กรกฎาคม 60
9. ลงทะเบียนภาคฤดูร้อน (สำหรับบางหลักสูตรที่ จัดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อนก่อนเปิดเรียน ภาคต้นปีการศึกษา 2560)	22 - 26 พฤษภาคม 60	-จะแจ้งให้ทราบภายหลัง-
10. วันเปิด - ปิดเรียนภาคฤดูร้อน	22 พฤษภาคม - 14 กรกฎาคม 60	
11. ลงทะเบียนภาคต้นปีการศึกษา 2560	10 - 21 กรกฎาคม 60	
12. เปิดเรียนภาคต้นปีการศึกษา 2560	15 สิงหาคม 60	

- หมายเหตุ: ❶ ผู้ประสงค์จะสมัครตามกำหนดการที่ระบุไว้ในรอบที่ 1 และ/หรือในรอบที่ 2 จะต้องมีหนังสือรับรองหรือผลคะแนนความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ขั้นต่ำที่รับเข้าศึกษา และต้องสมัครพร้อมชำระเงินค่าใบสมัคร (รวมค่าสมัคร) ตามกำหนดการที่ระบุไว้ในแต่ละรอบ มิฉะนั้นบัณฑิตวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร
- ❷ หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตเปิดรับสมัครตลอดปี

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- 2.1 ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดข้อมูลของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชาที่เปิดรับสมัคร
- 2.2 สถาบันการศึกษาที่ผู้สมัครสำเร็จการศึกษามาทั้งในประเทศและต่างประเทศต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้การรับรอง
- 2.3 ผู้สมัครจะต้องมีหนังสือรับรองหรือผลคะแนนความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษขั้นต่ำที่รับเข้าศึกษา (ผลสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่สมัคร) คือ

2.3.1 ผู้สมัครระดับปริญญาเอก

- IELTS ที่ระดับ 3 คะแนนขึ้นไป หรือ
- TOEFL INTERNET BASED ที่ระดับ 32 คะแนนขึ้นไป หรือ
- TOEFL ITP (เฉพาะที่จัดสอบโดยบัณฑิตวิทยาลัย) ที่ระดับ 400 คะแนนขึ้นไป

2.3.2 ผู้สมัครระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ระดับปริญญาโทบัณฑิต และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

- IELTS ที่ระดับ 3 คะแนนขึ้นไป หรือ
- TOEFL INTERNET BASED ที่ระดับ 32 คะแนนขึ้นไป หรือ
- TOEFL ITP (เฉพาะที่จัดสอบโดยบัณฑิตวิทยาลัย) ที่ระดับ 400 คะแนนขึ้นไป หรือ
- MU GRAD TEST (Computer - based) ที่ระดับ 36 คะแนนขึ้นไป

ทั้งนี้หากผู้สมัครไม่มีหนังสือรับรองหรือผลคะแนนตามเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากประกาศ เรื่องมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ที่ : <http://www.grad.mahidol.ac.th/th/current-students/language-center.php> หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษที่งานศูนย์ภาษา โทรศัพท์ 0-2441-4125 ต่อ 221-222

หมายเหตุ: ❶ กรณีคุณสมบัติผู้สมัครไม่ตรงตามที่หลักสูตรสาขาวิชาที่กำหนดให้แนบ คำร้องขออนุมัติสมัครสอบ โดยผ่านอาจารย์ผู้รับผิดชอบการสอบคัดเลือกของหลักสูตรสาขาวิชา ก่อนสมัคร (ดาวน์โหลดคำร้องขออนุมัติสมัครสอบได้ที่ http://www.grad.mahidol.ac.th/grad/admission/form_th.php เมนูแบบฟอร์มรับสมัครต่างๆ)

❷ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครในข้อมูลรายละเอียดของหลักสูตรสาขาวิชาที่ต้องการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามที่หลักสูตรสาขาวิชาที่กำหนด หากภายหลังบัณฑิตวิทยาลัยและหลักสูตรสาขาวิชาตรวจสอบแล้วคุณสมบัติของผู้สมัครไม่ตรงตามที่กำหนด บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่คืนเงินและหลักฐานการสมัครให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

3. หลักฐานประกอบการสมัคร

- 3.1 หนังสือรับรองหรือผลคะแนนความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษขั้นต่ำที่รับเข้าศึกษา (ผลสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่สมัคร)
- 3.2 หลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา
 - 3.2.1 ผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้วให้ใช้สำเนาปริญญาบัตร
 - 3.2.2 ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษาสุดท้าย หรือผู้ที่อยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ (ในปีการศึกษา 2559) ให้ใช้หนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษาว่ากำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษาสุดท้าย หรืออยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ (โดยมีกำหนดที่จะสำเร็จการศึกษาภายในปีการศึกษา 2559)
- 3.3 บันทึกลงผลการศึกษา
 - 3.3.1 ผู้สำเร็จการศึกษาแล้วต้องใช้สำเนาบันทึกลงผลการศึกษา (Transcript) ตลอดหลักสูตรอย่างละเอียดทุกปีการศึกษาที่มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (ฉบับภาษาอังกฤษ)
 - 3.3.2 ผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษาสุดท้าย หรือผู้ที่อยู่ระหว่างการทำวิทยานิพนธ์ หรือสารนิพนธ์ (ในปีการศึกษา 2559) ต้องใช้สำเนาบันทึกลงผลการศึกษา (Grade Report)
 - 3.3.3 ผู้ที่ได้รับอนุปริญญา หรือเทียบเท่าอนุปริญญามาก่อน เช่น มีวุฒิ ป.ป., พ.ม., ป.ม., ป.กศ.สูง, ป.ว.ช. หรือ ป.ว.ส. ต้องใช้สำเนาบันทึกลงผลการศึกษา (Transcript) สำหรับวุฒิดังกล่าวนี้ด้วย
- 3.4 รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว (ไม่สวมแว่นตาดำหรือหมวก ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน)
- 3.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- 3.6 สำเนาทะเบียนบ้าน
- 3.7 หลักฐานอื่น ๆ ที่แต่ละหลักสูตรสาขาวิชาต้องการและระบุ เช่น หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน หรือสำเนาใบประกอบวิชาชีพ เป็นต้น

ในการส่งไฟล์(Upload) เอกสารหลักฐานประกอบการสมัคร ผู้สมัครจะต้องส่งไฟล์เอกสารหลักฐานต่างๆ ตามที่แต่ละหลักสูตรสาขาวิชาต้องการหรือระบุไว้ ซึ่งในการสมัครแต่ละรอบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดรับสมัคร ผู้สมัครอาจสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษาได้มากกว่า 1 หลักสูตรสาขาวิชา ดังนั้นผู้สมัครจะต้องยื่นเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครทุกครั้งที่ยื่นสมัคร และ/หรือตามจำนวนหลักสูตรสาขาวิชาที่สมัคร

หากบัณฑิตวิทยาลัยได้ตรวจพบในภายหลังว่าเอกสารหลักฐานต่างๆ ของผู้สมัครไม่ถูกต้องตรงความเป็นจริง หรือเป็นเอกสารปลอม บัณฑิตวิทยาลัยจะดำเนินการตามกฎหมาย และให้พ้นสภาพนักศึกษาหากกับผู้สมัครเป็นนักศึกษาแล้ว และจะไม่คืนเงินและหลักฐานการสมัครไม่ว่ากรณีใด ๆ

4. ขั้นตอนการสมัครเข้าศึกษา

บัณฑิตวิทยาลัย เปิดรับสมัครเฉพาะทาง Internet สำหรับปีการศึกษา 2560 กำหนดรับสมัคร 2 รอบ ดังนี้

- รอบที่ 1 เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 - 10 กุมภาพันธ์ 2560
- รอบที่ 2 เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2560 - 30 เมษายน 2560

โดยผู้สมัครจะต้องดำเนินการดังนี้

- 4.1 ผู้สมัครเข้าระบบ Internet โดยใช้ Web Site คือ <http://www.grad.mahidol.ac.th>
- 4.2 ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัครในหลักสูตรสาขาวิชาที่ต้องการสมัคร
- 4.3 ผู้สมัครลงทะเบียนสมัครเข้าศึกษา ก่อนเข้าสู่ระบบการรับสมัคร
- 4.4 กรอกใบสมัคร (บข. 8) ให้ถูกต้องและครบถ้วน ส่งข้อมูลผ่านระบบ Internet เข้าสู่บัณฑิตวิทยาลัย ตามกำหนดการรับสมัครข้างต้น ดังนี้
 - ผู้สมัครรอบที่ 1 จะต้องส่งข้อมูลผ่านระบบก่อนเวลา 18.00 น. ของวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2560
 - ผู้สมัครรอบที่ 2 จะต้องส่งข้อมูลผ่านระบบก่อนเวลา 18.00 น. ของวันที่ 30 เมษายน 2560
- 4.5 การส่งหลักฐานประกอบการสมัคร
 - 4.5.1 จัดเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครที่ระบุตามข้อ 3. และลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ
 - 4.5.2 ส่งไฟล์เอกสาร (Upload) เอกสารหลักฐานประกอบการสมัครต่าง ๆ และเอกสารหลักฐานการชำระเงิน โดยขนาดของไฟล์เอกสารต้องไม่เกิน 2 MB รูปแบบไฟล์ pdf เฉพาะรูปถ่าย ให้ส่งไฟล์รูปแบบ jpeg ทั้งนี้ผู้สมัครต้องส่งไฟล์เอกสารหลักฐานดังกล่าวมายังบัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้
 - ผู้สมัครรอบที่ 1 จะต้องส่งเอกสารฯ ภายในวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2560
 - ผู้สมัครรอบที่ 2 จะต้องส่งเอกสารฯ ภายในวันที่ 30 เมษายน 2560

(หากพ้นกำหนดการส่งเอกสารฯ ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นบัณฑิตวิทยาลัยจะไม่รับพิจารณา)

- 4.6 ค่าใบสมัคร (รวมค่าสมัคร) เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา รวมเป็นเงินหลักสูตรสาขาวิชาละ 500 บาท โดยบัณฑิตวิทยาลัยกำหนดให้ผู้สมัครชำระเงินค่าใบสมัคร(รวมค่าสมัคร) 3 วิธี ดังนี้
 - 4.6.1 ผู้สมัครต้องพิมพ์ใบ Invoice ค่าใบสมัคร (รวมค่าสมัคร) จำนวนเงิน 500 บาท เพื่อนำไปยื่นชำระเงินที่เคาน์เตอร์ธนาคารต่างๆ ตามที่ระบุไว้ใน Invoice
 - 4.6.2 ชำระเงินผ่านบัตรเครดิต โดยผู้สมัครจะต้องดำเนินการตามขั้นตอนที่แจ้งไว้ในระบบการชำระเงินผ่านบัตรเครดิตให้ครบถ้วน (ผู้สมัครต้องตรวจสอบการชำระเงินจากทางธนาคารด้วยเพื่อป้องกันมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการชำระเงินไม่ทันตามกำหนดเวลา)

4.6.3 ชำระเงินผ่านระบบ e - payment ของธนาคารต่างๆ ตามที่ระบุไว้ใน Invoice โดยผู้สมัคร จะต้องดำเนินการตามขั้นตอนการชำระเงินผ่านระบบดังกล่าวให้ครบถ้วน (ผู้สมัครต้อง ตรวจสอบการชำระเงินจากทางธนาคารด้วยเพื่อป้องกันมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการชำระเงิน ไม่ทันตามกำหนดเวลา)

ทั้งนี้กำหนดการชำระเงินของผู้สมัครในแต่ละรอบ คือ

- ผู้สมัครรอบที่ 1 จะต้องชำระเงินก่อนเวลา 22.00 น. ของวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2560
- ผู้สมัครรอบที่ 2 จะต้องชำระเงินก่อนเวลา 22.00 น. ของวันที่ 30 เมษายน 2560

(บัณฑิตวิทยาลัย ไม่รับเงินสด ธนาณัติ และเอกสารการเงินประเภทอื่นๆ นอกจากวิธีการชำระเงินที่ ระบุไว้ข้างต้นเท่านั้น และกรณีผู้สมัครชำระเงินมากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ บัณฑิตวิทยาลัย จะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้นและถือเป็นโมฆะและต้องชำระใหม่ทั้งหมด)

4.7 กรณีผู้สมัครประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเข้าศึกษามากกว่า 1 หลักสูตรสาขาวิชาในแต่ละรอบที่รับสมัคร สามารถสมัครได้หากหลักสูตรสาขาวิชาที่สมัครกำหนดสอบวิชาพื้นฐานเหมือนกัน หรือไม่สอบวิชาพื้นฐาน แต่จะมีสิทธิ์เข้าศึกษาได้เพียงหลักสูตรสาขาวิชาเดียวเท่านั้น ทั้งนี้ต้องเริ่มดำเนินการตาม ข้อ 4.4 - 4.6 ใหม่ และต้องชำระค่าใบสมัคร(รวมค่าสมัคร) ตามจำนวนหลักสูตรสาขาวิชาที่สมัคร

4.8 เมื่อบัณฑิตวิทยาลัย ตรวจสอบคุณสมบัติและหลักฐานประกอบการสมัครของผู้สมัครเรียบร้อยแล้ว จะแจ้งสถานะการรับสมัครทาง Internet ที่ Web Site คือ <http://www.grad.mahidol.ac.th> ทั้งนี้ผู้สมัครต้องพิมพ์ บัตรประจำตัวสอบ (ที่เว็บไซต์ข้างต้น) ในวันที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยประกาศสถานที่สอบข้อเขียน ดังนี้

- ผู้สมัครรอบที่ 1 ประกาศสถานที่สอบข้อเขียนในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560
- ผู้สมัครรอบที่ 2 ประกาศสถานที่สอบข้อเขียนในวันที่ 16 พฤษภาคม 2560

ทั้งนี้ในวันสอบข้อเขียนผู้สมัครต้องนำบัตรประจำตัวสอบ พร้อมทั้งบัตรประจำตัวประชาชนฉบับจริง หรือบัตรประจำตัวข้าราชการฉบับจริงมาแสดงต่อกรรมการคุมสอบด้วย (ถ้าไม่มีบัตรที่กล่าวมาแล้วข้างต้นจะไม่สามารถเข้าสอบ) ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงชื่อ นามสกุล หลังจากที่ได้สมัครสอบแล้ว ต้องมีสำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อนามสกุล ที่ลงนามรับรองถูกต้องมาแสดงต่อกรรมการคุมสอบด้วย หากไม่มีหลักฐานดังกล่าวจะไม่สามารถเข้าสอบ

5. การสอบข้อเขียน

กำหนดการสอบข้อเขียนผู้สมัครระดับปริญญาตรีบัณฑิต ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ระดับปริญญา
มหาบัณฑิต และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ประจำปีการศึกษา 2560

วันที่สอบ สำหรับผู้สมัคร รอบที่ 1	วันที่สอบ สำหรับผู้สมัคร รอบที่ 2 *	วิชาที่สอบ	เวลาที่สอบ	สถานที่สอบ
25 กุมภาพันธ์ 2560	20 พฤษภาคม 2560 * เปิดรับสมัครเฉพาะบาง หลักสูตรสาขาวิชา	1. วิชาพื้นฐาน**	9.00 - 12.00 น.	ม. มหิดล ศาลายา จ. นครปฐม โดยดูรายละเอียดห้องสอบได้จาก www.grad.mahidol.ac.th

** ดูรายละเอียดวิชาสอบในการสอบวิชาพื้นฐาน จากตารางการสอบข้อเขียนวิชาพื้นฐานของแต่ละหลักสูตรสาขาวิชา

*** ผู้สมัครต้องเข้าสอบข้อเขียนให้ตรงกับกำหนดการสอบในรอบที่สมัคร

6. ค่าธรรมเนียมการศึกษา

ขอให้ผู้สมัคร ดูรายละเอียดอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา ทาง Internet ที่ <http://www.grad.mahidol.ac.th>


7. การติดประกาศ

บัณฑิตวิทยาลัย จะประกาศเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอบคัดเลือกนักศึกษา ทาง Internet ที่
<http://www.grad.mahidol.ac.th>

8. การติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

งานรับนักศึกษา หรืองานวิเทศสัมพันธ์และสื่อสารองค์การ บัณฑิตวิทยาลัย
อาคารบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล
ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม 73170
โทรศัพท์ 0 2441 9129, 0 2441 4125 ต่อ 208 - 210, 112-113
โทรสาร 0 2441 9129
หรือที่ <http://www.grad.mahidol.ac.th>
Email: gradthai@mahidol.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. 2559



(ศาสตราจารย์ ดร.แพทยหญิงพัชรีย์ เลิศฤทธิ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

หลักสูตร การจัดการมหาบัณฑิต รหัสในการสมัคร

2	5	1	9	M	S	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---

สาขาวิชา การจัดการเวชสารสนเทศ (ภาคพิเศษ) คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

ภาควิชา สังคมศาสตร์

จำนวนที่คาดว่าจะรับตลอดปีการศึกษา จำนวน 20 คน

คุณสมบัติของผู้มีสิทธิ์สมัคร

- สำเร็จการศึกษาหลักสูตรปริญญาตรี สาขาวิชาเวชระเบียน หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น สาขาสงเคราะห์ทางการแพทย์ การจัดการสารสนเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ สถิติสาธารณสุข สถิติ ชีวสถิติ คอมพิวเตอร์วิศวกรรมชีวเวช วิศวกรรม-การแพทย์ วิทยาศาสตร์เชิงคำนวณ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับการแพทย์และสาธารณสุข จากสถาบันที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับรอง
- ได้คะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.50
- ผู้สมัครจะต้องยื่นหนังสือรับรองหรือผลคะแนนความรู้ภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษขั้นต่ำที่รับเข้าศึกษา (ผลสอบภาษาอังกฤษต้องมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับถึงวันที่สมัคร) คือ
 - IELTS ที่ระดับ 3 คะแนนขึ้นไป
 - TOEFL INTERNET BASED ที่ระดับ 32 คะแนนขึ้นไป
 - TOEFL ITP (เฉพาะที่จัดสอบโดยบัณฑิตวิทยาลัย) ที่ระดับ 400 คะแนนขึ้นไป
 - MU GRAD TEST (COMPUTER BASED) ที่ระดับ 36 คะแนนขึ้นไปทั้งนี้หากผู้สมัครไม่มีหนังสือรับรองหรือผลคะแนนตามเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น บัณฑิตวิทยาลัยจะไม่พิจารณาใบสมัคร

ดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้จากประกาศ เรื่องมาตรฐานความรู้ภาษาอังกฤษ ที่ : www.grad.mahidol.ac.th
หรือสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษที่งานศูนย์ภาษา บัณฑิตวิทยาลัย
โทร : 0-2441-4125 ต่อ 221-222

- ผู้ที่มีคุณสมบัตินอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น อาจให้ผู้สมัครเข้าศึกษาได้ตามดุลยพินิจของ คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

รายละเอียดการสอบ (ผู้สมัครต้องเข้าสอบข้อเขียนให้ตรงกับกำหนดการสอบในรอบที่ท่านสมัคร)

วิชาที่สอบ	เวลาสอบ (คาบเช้า)
1. วิชาความรู้พื้นฐานด้านการจัดการเวชสารสนเทศ	9.00 - 12.00 น.
สถานที่สอบ ม.มหิดล ศาลายา จ.นครปฐม โดยดูรายละเอียดห้องสอบได้จาก www.grad.mahidol.ac.th	

โครงสร้างหลักสูตร

	หน่วยกิต
แผน ก แบบ ก(2)	
หมวดวิชาบังคับ	21
หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	3
วิทยานิพนธ์	12
แผน ข	
หมวดวิชาบังคับ	21
หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	9
สารนิพนธ์	6
หมวดวิชาบังคับ	หน่วยกิต
SHIM 511 Strategic Management in Medical Information	3(3-0-6)
SHIM 512 Analysis and Development in Medical Database Management System	3(2-2-5)
SHIM 513 Ethics and Technology	3(3-0-6)
SHIM 514 Medical Record System Management	3(3-0-6)
SHIM 521 Decision Support System for Medical Information Management	3(3-0-6)
SHIM 522 Research Methodology in Medical Information Management	3(3-0-6)
SHIM 621 Seminar and Study Visit in Medical Information Management	3(2-2-5)
หมวดวิชาเลือก	
SHIM 531 Medical Record and Code Auditing	2(2-0-4)
SHIM 532 Statistical Program in Medical Information Management	3(2-2-5)
SHIM 533 Medical Informations Innovation and Technology	2(2-0-4)
SHIM 541 Medical and Public Health Knowledge Management	2(2-0-4)
SHIM 542 Data Mining for Medical Information Management	2(2-0-4)
SHIM 543 Health Insurance Information System	2(2-0-4)
SHIM 631 Special Topics in Medical Information Management	3(2-2-5)
วิทยานิพนธ์	
SHIM 698 Thesis	12(0-36-0)
สารนิพนธ์	
SHIM 697 Thematic Paper	6(0-18-0)
* ข้อมูลอาจมีการเปลี่ยนแปลงกรณีมีการเสนอปรับปรุงหลักสูตร	

งานวิจัยของหลักสูตรเน้นหนักทางด้าน

1. การบริหารจัดการองค์การ ทั้งทางด้านเวชสารสนเทศ เวชระเบียน เวชสถิติ การให้รหัสทางการแพทย์
2. การพัฒนาระบบข้อมูลข่าวสารของโรงพยาบาลและระบบสาธารณสุข
3. งานวิจัยที่บูรณาการการบริหารจัดการ การจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการสารสนเทศทางการแพทย์ การจัดการด้านฐานข้อมูลทางการแพทย์ เทคโนโลยีสารสนเทศ เวชระเบียน เวชสถิติ รหัสโรคและหัตถการ การสื่อสารข้อมูล และการวิจัยทางการแพทย์

จุดเด่นของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่มีการบูรณาการและการประยุกต์ศาสตร์ด้านการบริหารจัดการ การจัดการเชิงกลยุทธ์ การจัดการสารสนเทศทางการแพทย์ การจัดการด้านฐานข้อมูลทางการแพทย์ เทคโนโลยีสารสนเทศ เวชระเบียน เวชสถิติ รหัสโรค และหัตถการ การสื่อสารข้อมูล และการวิจัยทางการแพทย์มาเข้ากับงานข้อมูลข่าวสาร งานเวชระเบียนและงานที่เกี่ยวข้องในสถานบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข และสามารถสื่อสารและทำงานร่วมกับผู้อื่นในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การสมัคร

รับสมัคร เฉพาะทาง Internet ที่ <http://www.grad.mahidol.ac.th>

หลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครส่งเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครในระบบ Online ด้วยวิธี Upload ไฟล์ เท่านั้น โดยขนาดของไฟล์เอกสารต่าง ๆ ไม่เกิน 2 MB รูปแบบไฟล์ pdf เฉพาะรูปถ่าย ให้ส่งไฟล์รูปแบบ jpeg

- รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว
- สำเนาปริญญาบัตร/หรือหนังสือรับรองการจบการศึกษา (สำหรับผู้ที่จบการศึกษาแล้ว)
- หนังสือรับรองว่ากำลังศึกษาอยู่ในปีการศึกษาสุดท้าย (สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่)
- Transcript ฉบับสมบูรณ์ตลอดหลักสูตร (สำหรับผู้ที่จบการศึกษาแล้ว)
- Grade Report ที่ปรากฏรายวิชา และเกรดที่ได้รับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรก จนถึงปีการศึกษาสุดท้ายก่อนสำเร็จการศึกษา (สำหรับผู้ที่กำลังศึกษาอยู่)
- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- หนังสือรับรองผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษ
- เอกสารหลักฐานการชำระเงิน

อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

1. นักบริหารงานด้านเวชระเบียน / นักเวชสารสนเทศ
2. ผู้ดูแลระบบรหัสมาตรฐานและฐานข้อมูลโรงพยาบาล / ผู้ดูแลระบบ และเวชระเบียนอิเล็กทรอนิกส์ (EMR/EHR)
3. นักวิจัยทางด้านเวชระเบียน เวชสถิติ และเวชสารสนเทศ / บุคลากรทางการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับด้านเวชสารสนเทศ หรือด้านเวชระเบียน

อาจารย์ผู้รับผิดชอบ

1. อ.ดร.ฐิตารีย์ ทิทธิศรีษรชัย (E-mail : thitarree.sir@mahidol.ac.th)
ห้องพักอาจารย์ อาคาร 3 ชั้น 3 ภาควิชาสังคมศาสตร์
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล ศาลายา
โทรศัพท์ 089-9965557 โทรสาร 0 2441 9324
2. อ.ดร.อุดมสิทธิ์ จีรสิทธิ์กุล (E-mail : udomsit.jee@mahidol.ac.th)
ห้อง 308 อาคาร 3 ชั้น 3 ภาควิชาสังคมศาสตร์
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล ศาลายา
โทรศัพท์ 081-9167552 โทรสาร 0 2441 9324

เจ้าหน้าที่ประสานงานของหลักสูตร คือ

นางสาวชลธิชา ดิษฐเกษร (E-mail : chonthicha.dit@mahidol.ac.th)
ห้องสำนักงานภาควิชาสังคมศาสตร์ อาคาร 2 ชั้น 1 ภาควิชาสังคมศาสตร์
คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ม.มหิดล ศาลายา
โทรศัพท์ 081-6202055 โทรสาร 0 2441 9324

หมายเหตุ 1. ดูรายละเอียดข้อมูลการศึกษาต่อเพิ่มเติมได้ที่ www.grad.mahidol.ac.th

หากมีข้อสงสัย โปรดติดต่องานรับนักศึกษา โทร. 0 2441 4125 ต่อ 208-210 , 0 2441 9129,
E-mail : gradthai@mahidol.ac.th